



Administration communale
de Reckange-sur-Mess

Mise à disposition du Centre Culturel «Pützenhaus»

«Salle Stiffchen»

Bar (1^{er} étage)

Hall d'entrée

Salle de spectacles

Date:

Du: _____ Heure: _____

Au: _____ Heure: _____

Organisateur: (particulier ou association)

Nom: _____

Prénom: _____

Association: _____

Responsable:

Nom: _____

Prénom: _____

(MAJUSCULES)

Numéro de GSM:

_____ (joignable lors de la manifestation ou en cas d'urgence)

Type de la manifestation:

Assemblée

Bazar

Réception

Concert

Exposition

Anniversaire

Noces

Congrès

Théâtre

Autre: _____

Manifestation:

publique

close

Nombre d'invités: _____

Entrée:

gratuite

payante

Equipements, installations, services:

Nombre de chaises: _____

Nombre de tables (180 cm x 80 cm): _____

Tables hautes

Comptoir (sans concession)

Projecteur & écran

Pupitre oratoire

Vaisselle

Comptoir (avec concession)

Vitrine frigorifique

Chambre froide

Sonorisation

Scène

Cuisine

Autre: _____

Information: La vaisselle comprend les couverts, les verres et la porcelaine. WIFI sur demande.

Engagement:

Adresse: _____

Le/la soussigné(e):

Localité et date: _____

Signature: _____

Je dispose d'un contrat d'assurance responsabilité civile. (pour particuliers)

J'ai lu et accepté le règlement général des salles communales tel qu'il a été adopté par le conseil communal en sa séance du 29.03.2018.

J'ai lu et accepté le règlement-taxe d'utilisation des salles communales tel qu'il a été adopté par le conseil communal en sa séance du 29.03.2018.

Espace réservé à l'administration

Date souhaitée:

Disponible

Pas disponible

Réservation

Date

accordée

refusée

N° de dossier _____

gratuit

taxe nettoyage

taxe location
& nettoyage

Le collège échevinal

Bourgmestre,
Carlo Muller

Echevin,
Robert Leclerc

Echevin,
Christian Tolksdorf

1) accueil:

2) remise:

3) facturation:
